

DECISION N° 246/2025

LE DIRECTEUR GENERAL DE L'AGENCE MAROCAINE DE DEVELOPPEMENT DES INVESTISSEMENTS ET DES EXPORTATIONS

- Vu le Dahir n°1-17-49 du 8 Hijja 1438 (30 août 2017) portant promulgation de la loi n°60-16 portant création de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations ;
- Vu le Décret n°2-17-763 du 25 Rabii I 1439 (14 décembre 2017) pris pour l'application de la loi 60-16 portant création de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations ;
- Vu le Dahir n°1-22-47 du 22 Hijja 1443 (22 juillet 2022) portant nomination de Monsieur Ali SEDDIKI, en tant que Directeur Général de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations à compter du 13 juillet 2022 ;
- Vu le statut du Personnel de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations ;
- Vu l'amendement n°1 au statut du personnel de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations ;
- Vu la décision fixant la Procédure de Recrutement et de Nomination aux postes de Responsabilité à l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations ;
- Vu l'organigramme de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations tel que visé par le Ministère de l'Economie et des Finances le 11 novembre 2022 ;
- Vu la décision portant organisation de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations ;
- Vu la loi cadre 2025.

DECIDE



Article 1 : Postes à pourvoir

L'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations (AMDIE) recrute au titre de l'année 2025 :

- **Un (1) Cadre : Analyste Data Données Démo & Veille Sectorielle**

Les missions et les attributions relatives à ce poste ainsi que les compétences requises sont décrites dans la Fiche de Poste en Annexe 1.

Article 2 : Profil Requis

- De nationalité marocaine ;
- Agés de moins de 45 ans à la date du concours ;
- Titulaire d'un diplôme d'ingénieur d'Etat dans les domaines de science/analyse des données et Big Data, en management de projet ou de performance, en modélisation et informatique scientifique, en science de la décision de recherche opérationnelle.

Article 3 : Dossier de candidature

Le dossier de candidature doit comprendre les documents suivants :

- Une lettre de motivation adressée à Monsieur le Directeur Général de l'AMDIE mentionnant le poste objet de candidature ;
- Une copie du diplôme légalisée ;
- Une copie de la carte d'identité nationale légalisée ;
- Le CV détaillé et actualisé.



NB :

- Seuls les diplômes des universités et des écoles publiques et ceux disposant d'attestation d'équivalence délivrée par le Ministère de l'Enseignement Supérieur seront éligibles pour passer le concours ;
- Seules les candidatures déposées via internet seront traitées ;
- Tout dossier incomplet ou ne correspondant pas au profil recherché sera automatiquement écarté.
- Les attestations de réussite ne sont pas admises.

Les candidats doivent déposer leur demande de candidature avec en pièces jointes les documents exigés scannés en **un seul et même fichier PDF** au plus tard le **11 AOUT 2025** via la plateforme de l'emploi public :

Depot.emploi-public.ma

Article 4 : Dates et lieux du concours

Le concours comprend deux épreuves : Ecrite et Orale.

Les dates et lieux des épreuves écrites et orales seront communiqués par lettre de **convocation numérique** adressée aux candidats présélectionnés par la Commission de Recrutement après étude des dossiers et la vérification de l'adéquation du profil du candidat avec les exigences du poste.

Article 5 : Publication

La présente décision et les résultats des épreuves écrites et orales seront affichés dans les locaux de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations et publiés sur le site :

- <http://www.emploi-public.ma>

Le Directeur Général

Ali SEDDIKI


Royaume du Maroc - مملكة المغرب
Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations
AMDIE

IDENTITE POSTE

Famille Professionnelle : Marketing & Communication
 Métier : Marketing
 Responsable Hiérarchique : Service Centre d'Intelligence Economique
 Niveau Hiérarchique : N-5

MISSION DU POSTE

Dans le cadre des plans d'action du service Centre d'Intelligence Economique, il contribue à la création et l'amélioration d'un système de veille sectorielle novateur et collaboratif, en utilisant les données pour offrir des démonstrations éclairées, permettant une compréhension approfondie des dynamiques économiques pour des prises de décision stratégiques au sein de l'Agence ; et ce, en veillant au respect des dispositions réglementaires, la réalisation des objectifs opérationnels spécifiques à son périmètre et le développement de ses capacités professionnelles

FINALITES DU POSTE

- MA001 Assurer le développement et la mise en place d'un système de veille sectorielle**
- A0011 Assurer la conception des méthodologies de collecte de données spécifiques pour chaque secteur
 - A0012 Assurer l'utilisation des techniques d'analyse avancées pour extraire des tendances spécifiques au secteur à partir de larges ensembles de données
 - A0013 Assurer l'élaboration des méthodologies spécifiques de collecte de données adaptées à chaque sous-domaine du secteur, en identifiant les sources primaires et secondaires pertinentes en collaboration avec les départements métiers
 - A0014 Assurer le développement des systèmes de gestion de données pour filtrer, trier et stocker efficacement les données sectorielles, assurant leur qualité et leur pertinence
 - A0015 Assurer la mise en œuvre des solutions BI pour visualiser et interpréter les données sectorielles, permettant la création de tableaux de bord interactifs pour une meilleure compréhension des tendances
 - A0016 Assurer la mise en place des processus rigoureux d'évaluation et de validation des données collectées pour garantir leur fiabilité, leur cohérence et leur adéquation aux besoins spécifiques de la veille sectorielle
 - A0017 Assurer l'élaboration des rapports automatisés et dynamiques utilisant des outils de BI avancés pour diffuser les informations collectées, adaptés aux besoins spécifiques de la hiérarchie
- MA002 Assurer une démonstration des tendances sectorielles par une visualisation stratégique et la création de démos interactives**
- A0021 Assurer le développement des stratégies de visualisation des données pour démontrer clairement les tendances et les insights sectoriels de manière pertinente
 - A0022 Assurer la conception des démonstrations interactives utilisant des outils visuels pour présenter les conclusions de la veille de manière engageante
 - A0023 Assurer la production des supports de présentation et des documents synthétiques mettant en valeur les données sectorielles de manière persuasive
 - A0024 Assurer une veille constante sur les pratiques et les tendances sectorielles, utilisant des outils spécifiques d'analyse de marché et de benchmarking
- MA003 Assurer la réalisation de ses objectifs opérationnels et le développement de ses capacités professionnelles**
- A0031 Assurer la réalisation des projets et des activités du Plan d'Action de son Service
 - A0032 Assurer la vérification des points de contrôle lors de l'exécution de ses activités
 - A0033 Assurer le développement de ses compétences professionnelles
 - A0034 Assurer le respect des procédures et des règlements en vigueur

COMPETENCES REQUISES

Explication des niveaux de compétences :		1- Initié	2- Confirmé	3- Maîtrise	4- Référent
Savoirs & Connaissances					
SC001	Normes de protection des données et de confidentialité		2	3	3
SC002	Outils de traitement de données		2	3	3
SC003	Gestion de bases de données		2	3	3
SC004	Techniques d'analyse de données et de visualisation		2	3	3
SC005	Méthodologie de Création de Tableaux de Bord		2	3	3
SC006	Analyse de marché		2	3	3
SC007	Langue Arabe		4	4	4
SC008	Langue Française		4	4	4
SC009	Langue Anglaise		4	4	4
Compétences Managériales					
CM001	Alignement aux valeurs One Team				
CM002	Leadership Transformationnel				
CM003	Leadership Managérial				
CM004	Pilotage du Périmètre				
CM005	Excellence Opérationnelle				
CM006	Management de la Performance				
CM007	Orientation Client				
CM008	Communication				
CM009	Innovation & Créativité				
Pratiques Professionnelles					
PP001	Utilisation d'Outils BI				
PP002	Outils de collecte de données				
PP003	Analyse et gestion de données				
PP004	Méthodologie de Création de Tableaux de Bord				
Compétences et Capacités Personnelles					
CP001	Méthode				
CP002	Organisation				
CP003	Esprit d'analyse				
CP004	Esprit de Synthèse				
CP005	Sens du détail				
CP006	Rigueur				
CP007	Aisance relationnelle				
CP008	Adaptation				
CP009	Négociation				



PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE

Niveau de Formation : Bac+5 Expérience :

INDICATEURS DE PERFORMANCE

PBU POP
 PQS PMR
 PGB

SPHERE RELATIONNELLE

Relations Internes Relations Externes